

Školní řád

Tento školní řád vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání.

1. Základní zásady

- a) Studenti dodržují zásady slušného společenského chování a podílí se na celkovém pozitivním obrazu školy na veřejnosti.
- b) Studenti jsou povinni vyvarovat se porušování zásad morálního a společenského chování, projevů šikanování, vandalismu, brutality, rasismu, hráčství, diskriminace, nepřátelství a jiných sociálně patologických jevů nejen při pobytu ve škole, ale i mimo školu.
- c) Studenti se kromě vyučování účastní povinných akcí organizovaných školou, které mají význam pro vytvoření odborného profilu žáka, pro jeho výchovu a vzdělávání.
- d) Studenti jsou ve škole čistě a vhodně upraveni.

2. Práva studentů a zákonných zástupců nezletilých studentů

Studenti mají právo

- a) na vzdělávání podle školského zákona,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání. Na tyto informace mají právo také zákonní zástupci nezletilých studentů. V případě zletilých studentů také jejich rodiče, popř. osoby, které vůči zletilým studentům plní vyživovací povinnost, pokud s tím student(ka) vyslovil(a) svůj souhlas.
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí; u nezletilých toto právo přechází na zákonné zástupce,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy,
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání.

3. Povinnosti studentů a zákonných zástupců nezletilých studentů

Studenti jsou povinni

- a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,

- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

Zletilí studenti jsou dále povinni

- a) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- c) oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost studenta, a změny v těchto údajích.

Zákonní zástupci nezletilých studentů jsou povinni

- a) zajistit, aby student docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání studenta,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích studenta nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti studenta ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole údaje dle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost studenta, a změny v těchto údajích.

4. Provoz a vnitřní režim školy

- a) Budova školy se pro žáky otevírá v 7:00 hodin a uzamyká v 16:30 hodin.
- b) Studenti jsou povinni dostavit se do budovy školy nejpozději 5 minut před zahájením výuky. Po příchodu jsou povinni se přezout a uložit boty a svrchní oděv v přidělené šatně. Každý student musí dbát, aby šatna byla po jeho odchodu zamknuta. Škola ručí za škody na vnesených věcech, odložených v šatnách, jen v případě řádného uzamčení šaten.
- c) Pro vstup a k odchodu ze školy používají studenti nový hlavní vchod, který si otevírají zapůjčeným čipem, který po skončení studia vrátí škole nebo v případě jeho ztráty zaplatí náhradu Kč 200,-. Případnou ztrátu čipu musí neprodleně ohlásit v kanceláři školy, aby mohlo být provedeno jeho odblokování. Studenti jsou povinni zabezpečit, aby nedocházelo ke zneužití čipů cizími osobami. Škola si vyhrazuje právo náhrady eventuální škody vzniklé takovýmto zneužitím čipu. V zájmu bezpečnosti jsou studenti povinni dbát na uzavření hlavního i všech ostatních vchodů do budovy. Přísně se zakazuje samovolné zajišťování vchodů proti zaklapnutí zábranami a vpouštění cizích neznámých osob do budovy.
- d) V době vyučování, tedy ani o přestávkách nesmí student bez dovolení třídního učitele opustit budovu školy (v případě nepřítomnosti třídního učitele bez dovolení ředitele školy nebo jeho zástupce).
- e) Při volných hodinách včetně volna mezi dopoledním a odpoledním vyučováním se student zdržuje ve své třídě, není-li volná, pak v jiné volné učebně nebo na chodbě. V této době je studentům vzhledem k jejich věku a rozumové vyspělosti dovoleno opustit samostatně budovu školy za účelem stravování, návštěvy lékaře nebo nutných záležitostí souvisejících se studiem (např. návštěvy knihovny, nákupu školních potřeb, apod.). Při pobytu ve školní budově i mimo ni ve výše uvedeném čase studenti dodržují obecné zásady bezpečnosti, příslušných ustanovení Školního řádu, Směrnice k zajištění BOZ a příslušných poučení k

BOZ. Nezletilí žáci mohou opustit ve výše uvedené době budovu školy pouze za předpokladu souhlasného vyjádření svých zákonných zástupců.

- f) Uvolňování studentů z vyučování v případě náhlého zhoršení jejich zdravotního stavu je možné jen tehdy, když nemocného studenta doprovází k ošetření nebo domů jeho zletilý rodinný příslušník nebo pracovník školy. Nemůže-li nemocný student vyčkat odchodu z budovy školy v třídním kolektivu, bude setrvávat v kabinetě, sborovně nebo v kanceláři školy pod dohledem pracovníka školy. Takovouto skutečnost sdělí příslušný pedagogický nebo jiný pracovník neprodleně řediteli školy nebo jeho zástupci. Nemohou-li ředitel ani zástupce učinit příslušná opatření, příslušný pracovník sám zajistí dozor ve spolupráci s jiným zaměstnancem.
- g) Po skončení vyučování musí všichni studenti opustit budovu školy do 15 min. a nezdržovat se zbytečně v prostorách školy s výjimkou účastníků zájmových klubů a návštěvníků školní knihovny.
- h) Studenti zdraví všechny pedagogické i další zaměstnance školy. Jsou vhodně, čistě a bez výstředností upraveni a oblečeni.
- i) Vyřizování osobních záležitostí v kanceláři školy je povoleno pouze o hlavní přestávce. Hromadné záležitosti vyřizuje zástupce třídy.
- j) Vyvěšování plakátů či jiných oznámení je možné pouze se souhlasem ředitele nebo jeho zástupce na vyhrazené nástěnce.
- k) Studentům není dovoleno přijímat ve škole návštěvy kromě rodičů.
- l) Ve školní jídelně je student povinen respektovat pedagogický dozor a být příkladem mladším žákům, nepředbíhat a chovat se v souladu se zásadami slušného společenského vystupování. Při porušování těchto zásad může být student ze stravování vyloučen.
- m) Studenti mají možnost využívat v době vyhrazené pro samostudium a zájmové kluby učebny výpočetní techniky včetně připojení na internet a vlastní mailové schránky. Přitom však nesmí používat vlastní paměťová média (CD-ROM, diskety) ani porušovat jiné zásady řádu práce v počítačových učebnách.
- n) Studenti mohou navštěvovat zájmové kluby, organizované školou a využívat školní knihovnu a studovnu.
- o) Studentům je k dispozici pro kopírování studijních materiálů kopírka umístěná v 1. poschodí.
- p) Přehled vyučovacích hodin a přestávek

1. hodina	7.45	-	8.30
2. hodina	8.40	-	9.25
3. hodina	9.35	-	10.20
4. hodina	10.40	-	11.25
5. hodina	11.35	-	12.20
6. hodina	12.25	-	13.10
7. hodina	13.20	-	14.05
8. hodina	14.10	-	14.55
9. hodina	15.00	-	15.45

q) Úprava vyučovacích hodin při odpoledním vyučování

Na základě žádosti třídní samosprávy povolí ředitelství níže uvedenou odchylnou úpravu odpoledního vyučování, zejména z důvodu odjezdů spojů hromadné dopravy.

1. hodina	7.45	-	8.30		
2. hodina	8.40	-	9.25		
3. hodina	9.35	-	10.20		
4. hodina	10.40	-	11.25		
5. hodina	11.35	-	12.20		
6. hodina	12.25	-	13.10		
7. hodina	13.20	-	14.05		
Odpolední vyučování				Polední přestávka	13.10-13.50
8. hodina	13.50	-	14.35		
9. hodina	14.40	-	15.20		

r) **Používání vlastních notebooků** studenty je možné za těchto podmínek:

- jen pro práce související s výukou
- se souhlasem vyučujícího příslušné vyučovací hodiny
- bez Wi-Fi připojení
- bez napájení ze školní elektrické sítě
- na vlastní zodpovědnost studenta, tj. v případě poškození nebo ztráty notebooku škola nenese odpovědnost za náhradu škody

5. Povinnosti studentů v souvislosti se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví a zacházením s majetkem školy

- Při veškeré činnosti (při výuce i při mimoškolních akcích) dbát na bezpečnost vlastní i ostatních, znát a dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, řády odborných učeben, tělocvičny a posilovny, požární a poplachové směrnice a znát plán evakuace budovy.
- Dodržovat zákaz manipulace s rozvaděči a dalšími elektroinstalačními, elektrickými a plynovými zařízeními. Rovněž je studentům zakázáno bez povolení vstupovat do půdních a sklepních prostor a do kotelny. Elektrické a elektronické prostředky mohou zapínat jen na pokyn vyučujících. Vstupovat na terasu mohou jen za přítomnosti pedagogického dozoru a přitom jsou povinni dodržovat provozní řád terasy.
- Ohlásit vyučujícímu nebo v sekretariátu školy každý úraz, který žák utrpěl při školní činnosti.
- Dodržovat zákaz kouření, držení, distribuce a požívání alkoholických, omamných a jiných návykových látek ve všech prostorách školy, prostorách přilehlých škole a na všech školních akcích; nenosit do školy věci, které ohrožují zdraví a život.

- e) Chránit majetek školy a v případě prokázaného úmyslného nebo nedbalostního poškození nebo ztráty se podílet na úhradě škody.
- f) Veškeré závady a poruchy strojů a přístrojů okamžitě ohlásit vyučujícímu.
- g) Udržovat pořádek a čistotu. Po skončení vyučování nebo po skončení vyučovací hodiny, koná-li se další výuka v jiné učebně, je žák povinen uklidit své místo ve třídě, na konci vyučovacího dne též židli zvednout na lavici nebo zasunout do lavice. Žák je povinen plnit pokyny pracovníků školy k zajištění pořádku.
- h) Mobilní telefony musí být během výuky vypnuty, je zakázáno nabíjet mobilní telefony v prostorách školy.
- i) Nenosit do školy větší peněžní částky a cenné věci, které nejsou nezbytné pro vyučování. Za věci, které žák obvykle nosí do školy (zejména obuv a svrchní oděv), odpovídá škola jen tehdy, jsou-li odloženy na místě k tomu určeném, tj. v uzamčených šatnách. Potřebné peněžní částky, věci nutné pro vyučování a mobilní telefony nesmí být ponechány bez dozoru v šatnách nebo v učebnách. Za takto odložené věci nepřebírá škola odpovědnost. Jakoukoliv ztrátu nebo nález žák neprodleně hlásí v sekretariátu školy. Povinností studentů, pověřených vybírat finanční částky, je předat tyto v sekretariátu školy nebo třídnímu učiteli, který zajistí jejich uložení do trezoru.
- j) Je zakázáno vyklánění z oken nebo sedání do oken.
- k) Studenti odcházejí na hodiny tělesné výchovy, kulturní pořady, exkurze a ostatní akce, které jsou součástí vyučování a konají se mimo školní budovu, v organizovaném útvaru pod vedením vyučujícího. Pokud takovouto akcí začíná dopolední nebo odpolední vyučování, může vyučující určit sraz studentů na místě konání akce. Jestliže po skončení výše uvedené akce pokračuje výuka ve školní budově, vracejí se studenti do budovy školy rovněž pod dozorem vyučujícího.

Studenti vykonávající službu mají tyto povinnosti:

- na začátku každé vyučovací hodiny hlásit učiteli nepřítomné žáky,
- po pěti minutách od začátku vyučovací hodiny ohlásit nepřítomnost vyučujícího zástupci ředitele školy nebo v sekretariátu,
- v průběhu vyučování pečovat o třídní knihu tak, aby byla k dispozici v každé skupině,
- dbát na čistotu tabule před a po skončení každé vyučovací hodiny a zodpovídat za pořádek ve třídě při odchodu žáků z učebny, zejména za uklizené lavice a zhasnutá světla a po skončení vyučování za zvednuté židli a zavřená okna.

5a. Prevence užívání návykových látek

a) Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky a ve škole s nimi manipulovat (dle §89 odst. zák. 140/1961 Sb., trestní zákon – návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobitelné nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování).

b) V případě, kdy se škola dozví o chování uvedeném v předchozím odstavci, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka.

c) Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.

d) Distribuce dle §187 trestního zákona a šíření omamných a psychotropních látek dle § 188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě takovýto trestný čin překazít a učinit tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.

e) V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola postupovat stejně jako v odstavci d).

6. Docházka do školy a omlouvání nepřítomnosti

- a) Povinností studenta je docházet do školy podle stanoveného rozvrhu hodin pravidelně a být v učebně či před uzavřenou odbornou učebnou nejpozději ve stanoveném čase začátku příslušné vyučovací hodiny. Vstup do učebny při 1. vyučovací hodině později než v 7:45 bude považován za pozdní příchod. U žáků dojíždějících hromadnou dopravou se za pozdní příchod nepovažuje vstup do 10 min. (v případě vlaku do 15 min.) po pravidelném příjezdu spoje dle jízdního řádu. Každý pozdní příchod musí být řádně omluven. U pozdního příchodu, zaviněném zpožděním spojů hromadné dopravy, je dojíždějící student povinen předložit potvrzení dopravce.
- b) Zletilý student nebo zákonný zástupce nezletilého studenta je povinen oznámit důvody nepřítomnosti studenta ve vyučování třídnímu učiteli nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti, a to v případech, že se student nemůže zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat.
- c) Nepřítomnost při vyučování se omlouvá jen ze závažných důvodů (nemoc, mimořádná událost v rodině, dopravní důvody, apod.). Omluvenku v omluvném listě nebo ve studijním průkazu je student povinen předložit třídnímu učiteli neprodleně po návratu do školy, nejpozději však do 3 pracovních dnů po návratu do školy, poté mohou být zameškané hodiny považovány za nemluvenou absenci. Nepřítomnost nezletilého studenta omlouvá jeho zákonný zástupce.
- d) Nepřítomnost zletilého studenta se omlouvá na základě lékařského potvrzení nebo dalšího hodnověrného potvrzení v případě jiného důvodu absence než pro nemoc (např. potvrzení dopravce, pohřební služby, apod.). Zletilí studenti mohou svou nepřítomnost omlouvat též prostřednictvím svého dosavadního zákonného zástupce. V tom případě student předá třídnímu učiteli nejpozději v den dovršení 18. roku věku písemné prohlášení, podle kterého se v záležitosti omlouvání absence nadále nechává zastupovat dosavadním zákonným zástupcem. Zletilý student nesmí zvolený způsob omlouvání v průběhu dalšího studia měnit.
- e) Opakuje-li se nepřítomnost častěji, má třídní učitel právo požadovat na každou tuto nepřítomnost potvrzení lékaře, které je součástí omluvenky, vystavené zákonným zástupcem.
- e) Nemůže-li se student zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, je povinen předložit žádost o uvolnění z vyučování nebo žádost svého zákonného zástupce o uvolnění, a to svému třídnímu učiteli při uvolnění na dobu do dvou vyučovacích dnů; na dobu delší se žádost podává řediteli školy. Na rodinnou rekreaci v době vyučování se žáci uvolňují na doporučení třídního učitele s přihlédnutím k jejich studijnímu prospěchu, chování, absenci a zdravotnímu stavu, zpravidla jednou na pět vyučovacích dnů v každém školním roce. Student, který v některém klasifikačním období prospěl s vyznamenáním, na 10 vyučovacích dnů v příslušném školním roce, ve kterém dosáhl vyznamenání. Písemnou žádost je třeba podat nejpozději 14 dnů před uvolněním.
- f) Odchází-li nezletilý student nebo zletilý student, jehož nepřítomnost je omlouvána dosavadním zákonným zástupcem, ze školy během vyučování z předem známých důvodů, je povinen třídnímu učiteli předem předložit písemnou žádost zákonného zástupce. Zletilý student je povinen písemně sdělit důvod svého odchodu třídnímu učiteli, řediteli nebo jeho zástupci. Předem neoznámený odchod ze školy bude považován za neomluvenou absenci.
- g) Jestliže se student neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého studenta nebo zákonného zástupce

nezletilého studenta, aby neprodleně doložil důvody žakovy nepřítomnosti. Zároveň upozorní, že jinak bude student posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Student, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty. Tímto dnem přestává být žákem školy.

- h) Ředitel školy může v předmětu tělesná výchova uvolnit studenta z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře nebo odborného lékaře. Student není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.
- i) Studenti jsou povinni objednávat se k lékařskému vyšetření jen na dobu mimo vyučování. Během výuky navštěvují lékaře jen v případech náhlého onemocnění nebo neordinuje-li lékař v době mimo vyučování. Při návštěvě lékaře v době vyučování bude nepřítomnost omluvena jen na dobu nezbytně nutnou. Student je povinen doložit takovou absenci v termínu jako nepřítomnost pro nemoc (viz 6c), a to potvrzením příslušného zdravotnického zařízení, na němž bude vyznačen čas, kdy bylo vyšetření ukončeno.
- j) Při absenci vyšší než 70 vyučovacích hodin za pololetí nebo při počtu zameškaných hodin v příslušném předmětu vyšším než 25% za pololetí rozhodne příslušný vyučující po poradě s třídním, zda student s takovou absencí může být klasifikován, či zda jeho klasifikace bude uzavřena až po komisionálním přezkoušení. Student nebude klasifikován zejména tehdy, jestliže příslušný vyučující a třídní zjistí, že počet jeho známek za příslušné klasifikační období je výrazně nižší (tj. nižší než 75% možného počtu známek), a to z důvodu časté a krátkodobé absence nebo z důvodu jednorázové dlouhodobé absence v případě, že si student zameškanou látku dostatečně neosvojil a nedoplnil.
- k) Žák 4. ročníku se po vydání vysvědčení za 2. pololetí nezúčastňuje denního vyučování. V tomto období musí být přítomen ve škole v termínech určených pro vykonání ústní a písemné maturitní zkoušky. V ostatních dnech se věnuje individuální přípravě na maturitní zkoušku, případně na přijímací zkoušky na VŠ. Žák přestane být žákem školy dnem určeným v příslušném předpise (zák. č. 561/2004 Sb. v platném znění, § 81, odst. 10).

7. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení a postup školy v případech, kdy žáka nelze hodnotit na konci pololetí jsou stanoveny v §69 odst. 1 až 8 školského zákona.

Cílem klasifikace je vyjádřit příslušným klasifikačním stupněm vědomostí, dovedností a návyky, které si studenti osvojili a podněcovat jejich zájem o upevňování a doplňování získaných vědomostí. Jelikož klasifikace prospěchu přispívá k formování morálního profilu studentů, je třeba přihlížet též k přístupu studenta k výuce, k jeho aktivitě a ke schopnosti rozvíjet samostatné myšlení. Hodnocení výsledků žáků je vyjádřeno klasifikací.

Zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení

- a) Všichni vyučující seznámí žáky s pravidly hodnocení a klasifikace ve svém předmětu, a to vždy na začátku školního roku nebo na začátku 2. pololetí školního roku.
- b) Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování a především různými druhy zkoušek. Jedná se zejména o ústní zkoušky, písemné zkoušky, písemné

práce, didaktické testy, praktické práce, domácí práce, referáty, exkurze a vedení písemností.

- c) Obsah a rozsah zkoušek a způsob zkoušení musí odpovídat učivu, které bylo do doby zkoušky probráno. Přitom rozsah látky při jednotlivé zkoušce může být maximálně z učiva za jedno pololetí s výjimkou opakování z maturitního předmětu ve 4. roč.
- d) Znamky získávají vyučující průběžně a rovnoměrně během celého klasifikačního období. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. Žák musí být z vyučovacího předmětu vyzkoušen alespoň 1x ústně (s výjimkou OBK, PEK, ZDPC a předmětů ITC) a alespoň 2x písemně za pololetí. Ústní zkoušení může trvat max. 10 min. a písemný test max. 30 min. (to neplatí pro čtvrtletní písemné práce stanovené učebním plánem). V předmětech OBK, PEK a ZDPC nemusí být žák zkoušen ústně. Hodnocení v těchto předmětech je založeno na průběžné klasifikaci písemných prací z těchto oblastí: počet lekcí programu ZAV, opisy ve WORD, dopisy, tabulky a korespondenční soutěže. V předmětech ITC (IT, AP, UVT, POS, PRG, ZID, GP, EPU) nemusí být žák zkoušen ústně. Hodnocení v těchto předmětech je založeno na zpracování praktických příkladů s využitím IT technologií a příslušných programů. V předmětech cizích jazyků, UCE, MAT, PEK a ZDPC musí mít každý žák alespoň 5 známek za pololetí.
- e) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených výkonů. Po ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě, výsledky hodnocení písemných zkoušek nejpozději do 10 pracovních dnů. Opravené písemné a praktické práce musí být předloženy žákům.
- f) O termínu písemné zkoušky s plánovanou dobou vypracování delší než 30 minut informuje vyučující žáky nejméně pět pracovních dní předem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru. Žák má právo se omluvit z ústního zkoušení, byl-li v jednom dni již dvakrát individuálně zkoušen. O termínu písemné zkoušky s plánovanou dobou vypracování delší než 10 min., avšak kratší než 30 min., informuje vyučující žáky nejméně jeden pracovní den předem.
- g) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace žáka. Žáci si zapisují klasifikaci v jednotlivých předmětech do svých studijních průkazů.
- h) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat průběžným známám, které žák získal.
- i) Nelze-li žáka klasifikovat z důvodu absence vyšší než 70 vyučovacích hodin nebo z jiných závažných objektivních důvodů, určí ředitel pro jeho vyzkoušení náhradní termín.
- j) U žáků s vývojovou poruchou (dyslexie, dysortografie, dysgrafie, dyskalkulie) klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon.
- k) Ve 2. pololetí 4. ročníku se z předmětu 1. cizí jazyk čtvrtletní písemná práce nekoná. Místo ní žáci absolvují závěrečnou písemnou zkoušku z cizího jazyka, která bude mít obdobný charakter jako písemná část státní maturitní zkoušky, tj. bude se skládat z didaktického testu (včetně subtestů čtení a poslech) a z písemné práce.

Opatření ke zlepšení prospěchu

Níže zmíněná opatření se týkají žáků všech ročníků, kromě žáků 4. ročníku v posledním čtvrtletí jejich docházky.

1. a) Na základě studijních výsledků v každém čtvrtletí vzniká pro žáky s prospěchem 4,50 a horší (k datu klasifikační porady) povinnost zúčastnit se opravných testů nebo zkoušení v rozsahu 1 – 3 přezkoušení v termínu stanoveném dohodou žáka a příslušného vyučujícího.

b) Výsledná známka se započítává do průměru z daného předmětu se stejnou vahou jako u ostatních obdobných testů a ústních zkoušení.

c) Opravné testy a zkoušení musí proběhnout do 3 týdnů po konání klasifikační porady tak, aby příprava na opravné testy zasahovala co nejméně do přípravy na výuku v dalším čtvrtletí.
3. Pro žáky s prospěchem od 4,00 do 4,49 (k datu klasifikační porady) je toto opatření dobrovolné, tj. rozhodnou se sami, zda se přihlásí k opravným testům a zkoušením.

Kritéria stupňů prospěchu

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje aktivní přístup, samostatnost a tvořivost. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je v celku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti, v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Chyby žák nedovede opravit ani s pomocí učitele.

Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- koná-li opravné zkoušky (viz § 69 odst. 7 školského zákona),
- požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení (viz § 69, odst. 9 školského zákona),
- ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení, a stanoví rovněž termín komisionálního přezkoušení.

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.

Chování žáků

V denní formě vzdělávání se chování žáka klasifikuje těmito stupni hodnocení:

Stupeň 1 – velmi dobré

se navrhne žákovi, jehož chování ve škole je v souladu s právními normami ČR a ustanoveními školního řádu, se zásadami a pravidly morálního a společenského chování. Tento stupeň je možno přiznat i žákovi, který se sice dopustí méně závažných provinění, ale je přístupný výchovnému působení a svoje chyby překonává a napravuje.

Stupeň 2 – uspokojivé

se navrhne žákovi, který se sice ve škole neprojevuje v rozporu s právními normami, ale který se dopustí závažnějšího přestupku proti školnímu řádu nebo v méně závažných případech opětovně porušuje školní řád, a to i po předchozích napomenutích, případně důtce třídního učitele. Druhý stupeň z chování se ukládá žákovi též při neomluvené absenci malého rozsahu.

Stupeň 3 – neuspokojivé

se navrhne žákovi, jehož chování ve škole i mimo školu je v rozporu s právními normami a který opakovaně závažným způsobem porušuje školní řád. Tímto stupněm se klasifikuje též žák s neomluvenou absencí většího rozsahu, případně žák podmíněně vyloučený ze studia nebo vyloučený ze studia.

8. Závěrečné ustanovení

Tento školní řád vstupuje v platnost od 1. 9. 2020

V Jičíně dne 21. 8. 2020

Mgr. Ondřej Švanda
ředitel školy